



การบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

การบริหารจัดการความเสี่ยง นับเป็นเครื่องมือสำคัญและมีประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์การให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมทั้งกระบวนการการดำเนินงานต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหายในด้านการดำเนินงานด้านต่างๆ ขององค์กรทำให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายได้อย่างมั่นคง

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม เล็งเห็นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเรื่องที่สำคัญ จึงได้จัดทำการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำหลักการของการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการวางแผนควบคู่กับการบริหารงาน บริหารโครงการหรือบริหารองค์การได้อย่างเหมาะสมและบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรที่วางไว้ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้หน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานและปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑
เป้าหมาย	๑
ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง	๒
นิยามความเสี่ยง	๒
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน	๔
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๔
วิสัยทัศน์	๖
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม	๖
โครงสร้างส่วนราชการภายใน	๗
บทที่ ๓ การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม	๑๔
ขอบเขตบริบทภายในและภายนอกองค์กร	๑๔
การวิเคราะห์ SWOT Analysis	๑๕
วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง	๑๘
นโยบายการบริหารความเสี่ยง	๑๘
แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๑๘
โครงสร้างการบริหารงานการบริหารความเสี่ยง	๑๙
คณะผู้รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง	๑๙
บทที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง	๒๑
กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม	๒๑
การระบุความเสี่ยง	๒๒
การประเมินความเสี่ยง	๒๓
การตอบสนองความเสี่ยง	๒๖
การรายงานและติดตามผล	๒๗
การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	๒๗
การทบทวนการบริหารความเสี่ยง	๒๗
บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง	๒๘
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง	๒๙
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๔

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงและต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

ดังนั้นคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- ๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง
- ๕) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยง กับกลยุทธ์
- ๖) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. เป้าหมาย

- ๑) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๒) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๓) สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
- ๔) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๕) ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
- ๖) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น และทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

๑) เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กรการบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยง จะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕) ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากร แตกต่างกัน เป็นต้น

๕. นิยามความเสี่ยง

๕.๑ ความเสี่ยง (Risk) ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในดำนยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง

๒) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือ นโยบาย

๓) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสี่ยงที่น่าจะเกิดขึ้นจาก

เหตุการณ์เสี่ยง

๕.๒ การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของ ความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๕.๓ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System) ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้ง กระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหาร ความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๒ ตอนพิเศษ ๖ ง โดยมีอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ปรากฏในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ กำหนดให้สภาตำบลมีหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนงานโครงการและงบประมาณของสภาตำบล เสนอแนะส่วนราชการในการบริหารราชการและพัฒนาตำบล ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตำบลตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ สภาตำบลอาจดำเนินการดังที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๓ คือ

- ๑) จัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- ๒) จัดให้มีน้ำและบำรุงทางน้ำและทางบก
- ๓) จัดให้มีน้ำและรักษาทางระบายน้ำ และรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๔) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- ๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลไร่ส้ม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี จัดตั้งเมื่อ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๘ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ปัจจุบันรับผิดชอบพื้นที่รวม ๒ ตำบล ได้แก่ ตำบลไร่ส้ม และตำบลเวียงคอย จากการยุบรวมสภาตำบลเวียงคอย เข้ากับองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๗ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๒

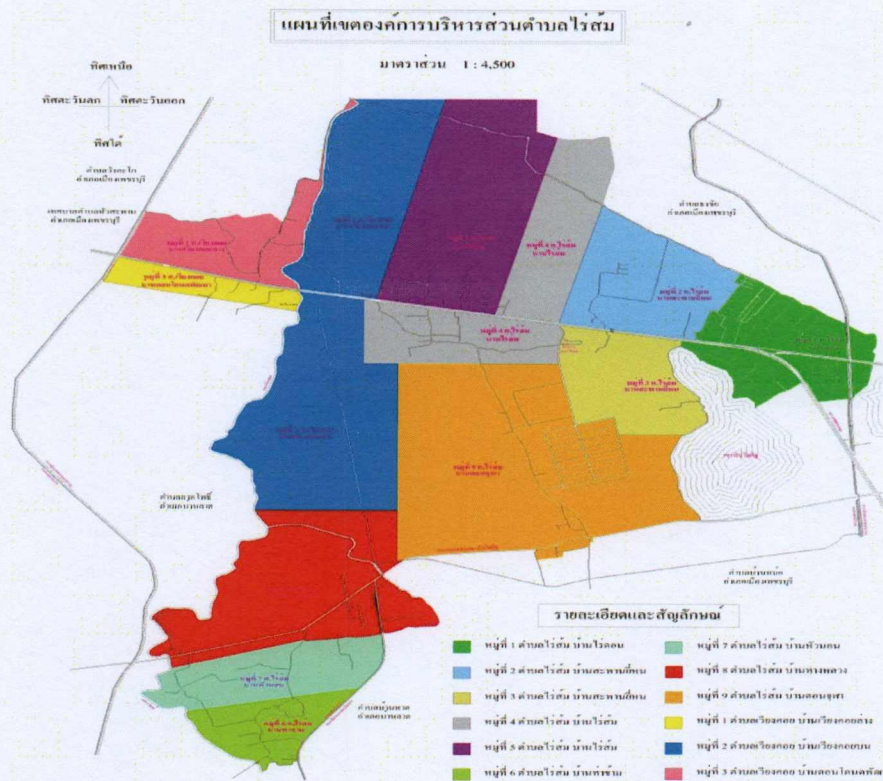
ที่ตั้งของหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

ตำบลไร่ส้ม

- หมู่ที่ ๑ บ้านไร่ดอน
- หมู่ที่ ๒ บ้านสะพานยี่หน
- หมู่ที่ ๓ บ้านสะพานยี่หน (เขากิว)
- หมู่ที่ ๔ บ้านไร่ส้ม
- หมู่ที่ ๕ บ้านไร่ส้ม (บ่อกระทุ่ม)
- หมู่ที่ ๖ บ้านท่าข้าม
- หมู่ที่ ๗ บ้านห้วยนอน
- หมู่ที่ ๘ บ้านทางหลวง
- หมู่ที่ ๙ บ้านดอนจุฬา

ตำบลเวียงคอย

- หมู่ที่ ๑ บ้านเวียงคอยล่าง
- หมู่ที่ ๒ บ้านเวียงคอยบน
- หมู่ที่ ๓ บ้านดอนโตนดพัฒนา



๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่ตำบลไร่ส้มและตำบลเวียงคอย มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น ๑๒.๒๑ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๗,๖๓๑ ไร่ แบ่งเป็นตำบลไร่ส้มมีพื้นที่ ๙.๑๕ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๕,๗๑๙.๓ ไร่ ตำบลเวียงคอย มีพื้นที่ ๓.๐๖ ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ ๑,๙๑๒.๕ ไร่

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	พื้นที่	อบต.ธงชัย อำเภอมืองเพชรบุรี อบต.บางจาก
ทิศใต้	ติดต่อกับ	พื้นที่	อบต.บ้านหาด อ.บ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี และพื้นที่ อบต.บ้านหม้อ อำเภอมืองเพชรบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	พื้นที่	เทศบาลเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี และพื้นที่ อบต. บ้านหม้อ อ.เมืองเพชรบุรี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	พื้นที่	เทศบาลหัวสะพาน อ.เมืองเพชรบุรี และพื้นที่ อบต.โรงเข้ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ตำบลไร่ส้มและตำบลเวียงคอย อยู่ห่างจากชายฝั่งทะเล ประมาณ ๒๐ กิโลเมตร จึงได้รับอิทธิพลของมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ในฤดูฝนซึ่งทำให้ฝนตกชุก และได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือในฤดูหนาวจึงทำให้มีอากาศเย็น สามารถแบ่งฤดูกาลเป็น ๓ ฤดู ได้แก่

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่ เดือนมีนาคม – เมษายน อุณหภูมิเฉลี่ยสูงสุด ประมาณ ๓๓-๓๔ องศาเซลเซียส

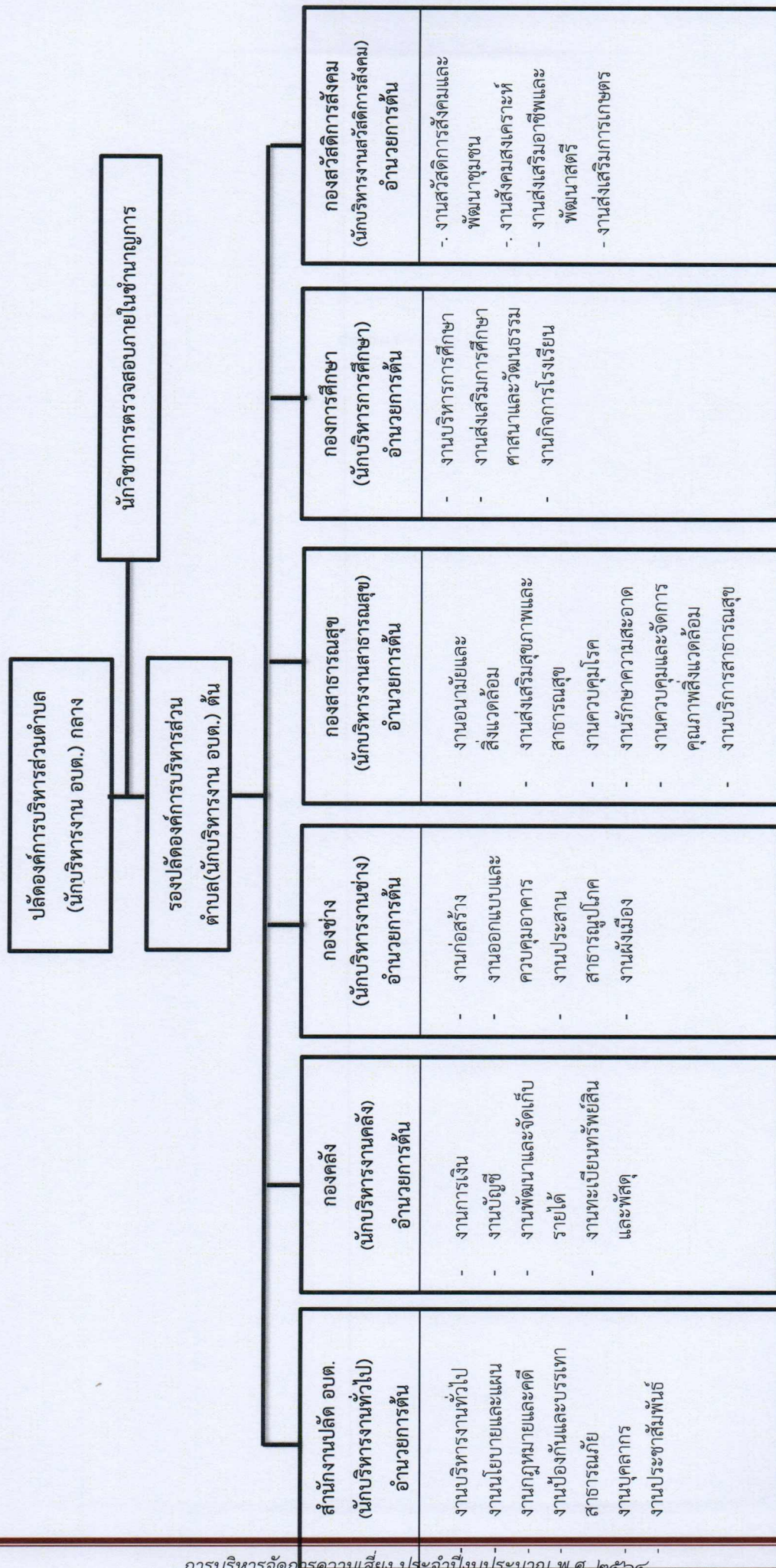
ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม – พฤศจิกายน ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยสูงสุด ปีละ ๙๒๖.๔ มิลลิเมตร

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่ เดือนธันวาคม – กุมภาพันธ์ อุณหภูมิเฉลี่ยสูงสุด ประมาณ ๑๘-๒๐ องศาเซลเซียส

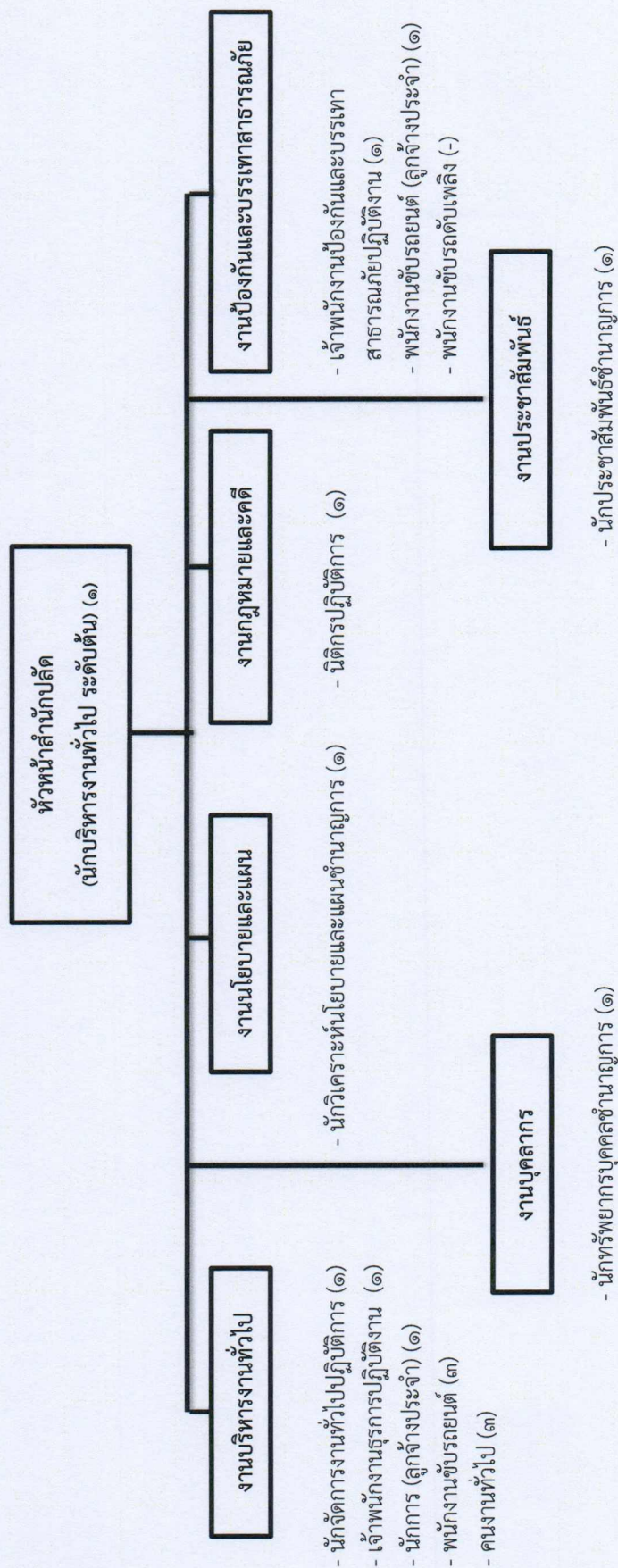
วิสัยทัศน์ “ชุมชนน่าอยู่ เลิศล้ำภูมิปัญญาท้องถิ่น และเป็นแหล่งท่องเที่ยวชั้นนำของจังหวัดเพชรบุรี”
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของอบต.ไร่ส้มได้กำหนดยุทธศาสตร์ไว้ ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการเศรษฐกิจ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	กองช่าง	องค์การ บริหารส่วน ตำบลไร่ส้ม
๒	ด้านการส่งเสริมการศึกษาและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศึกษา	การการศึกษา	
		บริการชุมชนและสังคม	แผนงานสาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	
		บริการชุมชนและสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการฯ	
		บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศาสนาวัฒนา ธรรมและนันทนาการ	กองการศึกษา	
		ด้านการเศรษฐกิจ	แผนงานการเกษตร	กองสวัสดิการฯ	
		การดำเนินงานอื่นๆ	แผนงานงบกลาง	กองสวัสดิการฯ	
๓	ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความปลอดภัย	บริหารทั่วไป	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	สำนักงานปลัด	
๔	ด้านการพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย กรรม และการท่องเที่ยว	บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศาสนาวัฒนา ธรรมและนันทนาการ	สำนักงานปลัด	
		บริการชุมชนและสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการฯ	
๕	ด้านการบริหารจัดการและการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	บริการชุมชนและสังคม	แผนงานเคหะและชุมชน	กองสาธารณสุขฯ	
๖	ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศาสนาวัฒนา ธรรมและนันทนาการ	กองการศึกษา สำนักงานปลัด	
๗	ด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วม ของประชาชน	บริหารทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ทุกกอง	
		บริการชุมชนและสังคม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน		
รวม	๗ ยุทธศาสตร์	๔ ด้าน	๑๑ แผนงาน	๖ สำนัก/กอง	

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

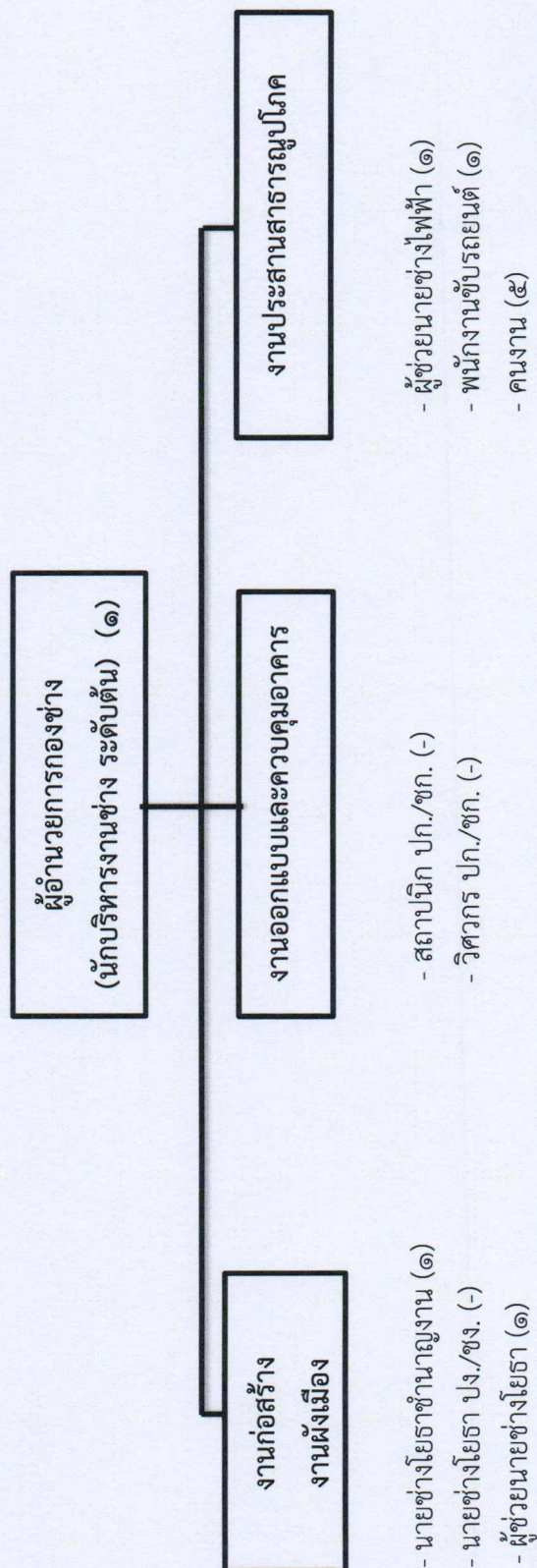


โครงสร้างสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม



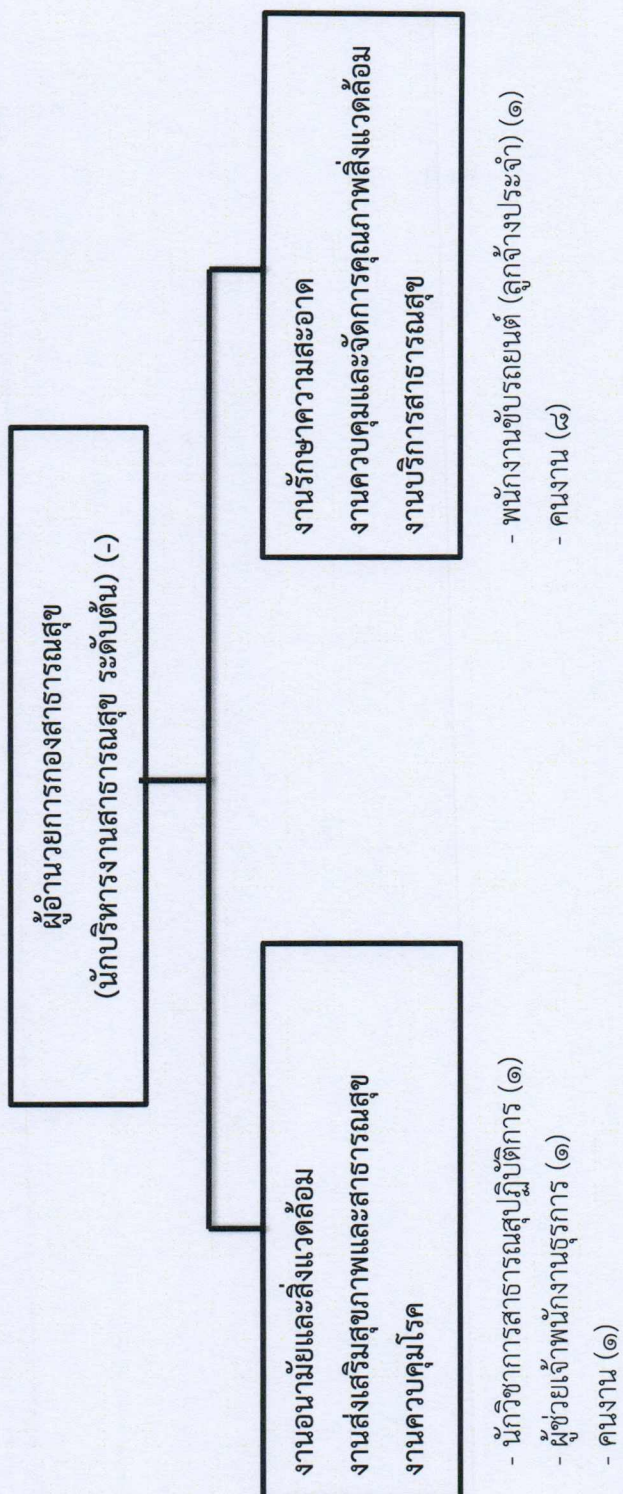
ระดับ	อำนาจการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๓	๒	๑	๒	๗

โครงสร้างกองช่าง



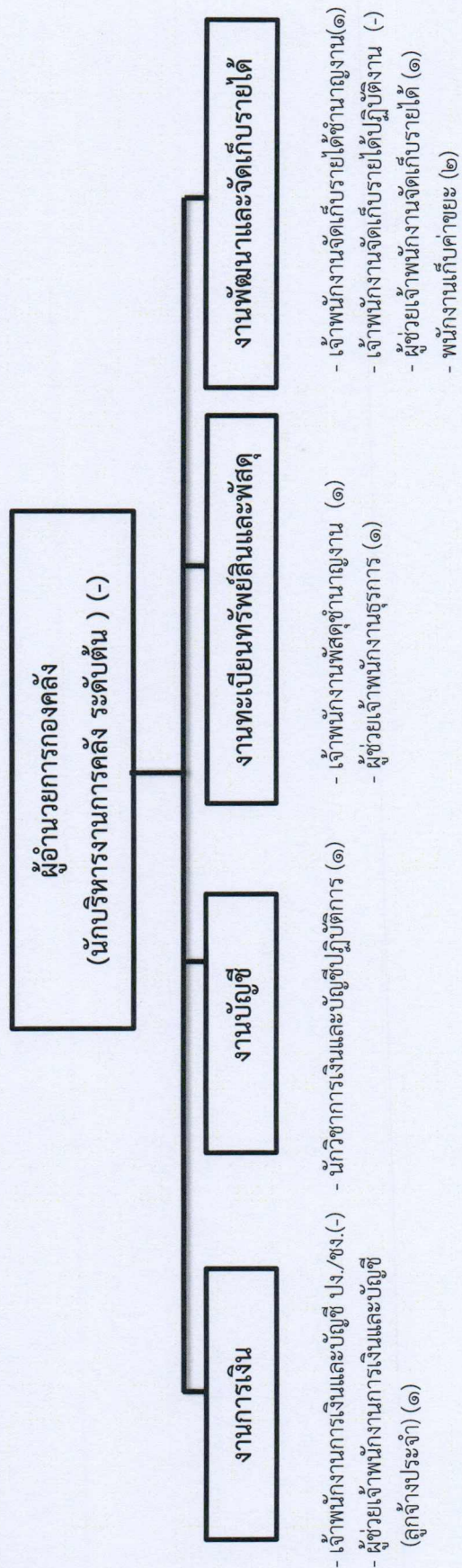
	จำนวน	อำนาจการตัดสินใจ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๑	๑	-	๓	๕

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



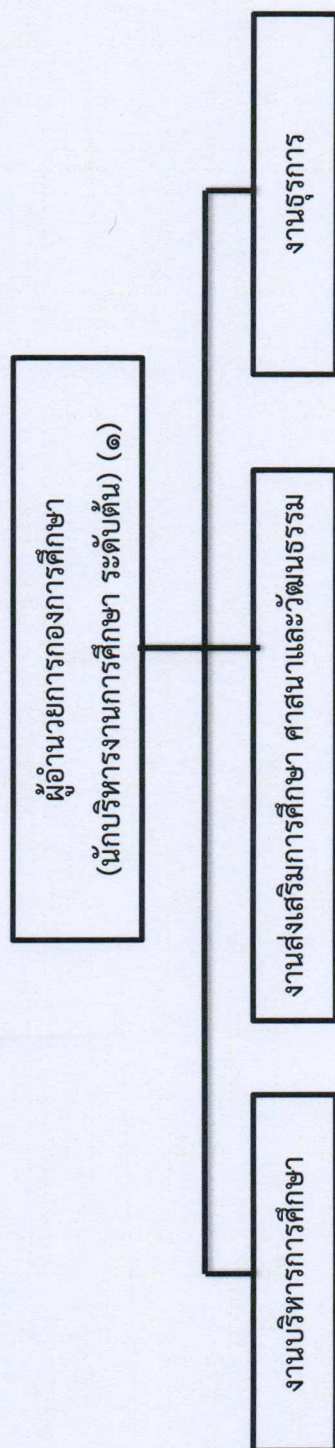
ระดับ	อำนาจการตัดสินใจ	อำนาจการ	ปฏิบัติการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	๑	๑	๙

โครงสร้างองค์กร



ระดับ	อำนาจการต้น	ชำนาญการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	๒	๑	๑	๒	๒

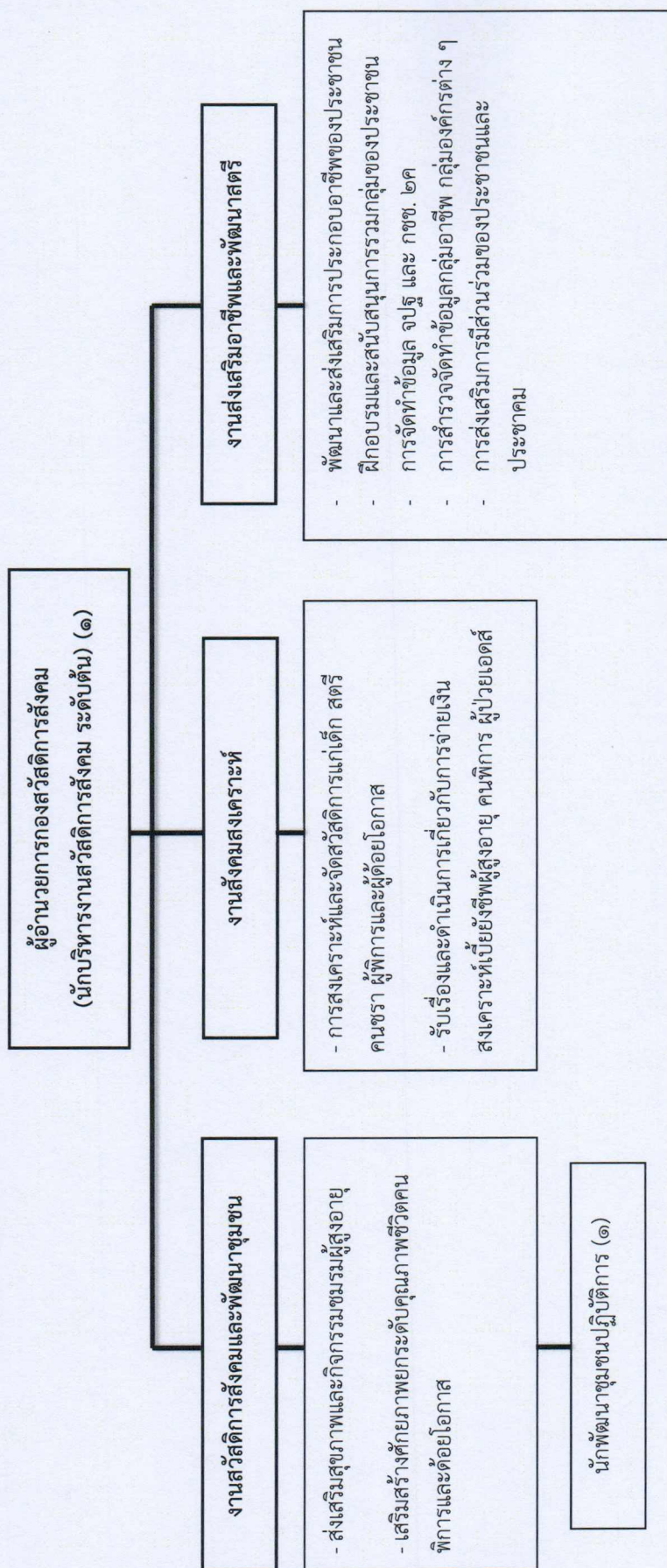
โครงสร้างกองการศึกษา



- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (๑)
- ครูผู้ดูแลเด็ก (๓)
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๒)
- ผู้ดูแลเด็ก (๑)

ระดับ	อำนาจการต้น	ปฏิบัติการ	คศ.๒	คศ.๑	อันดับครูผู้ช่วย	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๑	๒	๑	๑	๒	๑

โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม



ระดับ	อำนาจการต้น	ปฏิบัติการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๑	-	-