

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,490,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ

(นอกจากบริการสาธารณูปโภค) อาทิเช่น (1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ(2) ค่าซักรีด (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)(5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)(6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ (7) ค่าเบี้ยประกัน (8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา(9) ค่าจ้างเหมาบริการ (10) ค่าติดตั้งไฟฟ้า (11) ค่าติดตั้งประปา (12) ค่าติดตั้งโทรศัพท์(13) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศน์งาน ตรวจงานเยี่ยมชม หรือ ทักตักศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ จำนวน 15,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ซึ่งได้แก่ ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้ในการรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองดังกล่าว ทั้งนี้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

(สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งของอบต. ไร่ส้ม ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยบสภา กรณีเแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถยนต์ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานอบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้างอบต. ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ

โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ตลอดถึงที่ใช้ในงานหรือกิจกรรม ของอบต. อื่นๆ เช่น พระบรมฉายาลักษณ์ และเครื่องใช้ในงานพิธีหรืองานราชพิธี ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 183 ลำดับที่ 4

<p>โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ตลอดถึงที่ใช้ในงานหรือกิจกรรม ของอบต.อื่นๆ เช่น พระบรมฉายาลักษณ์ และเครื่องใช้ในงานพิธีหรืองานราชพิธี ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 183 ลำดับที่ 3 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดทำวารสาร/จดหมายข่าว อบต. ไร่ส้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำวารสาร/จดหมายข่าวของอบต.เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ค่าโฆษณาเผยแพร่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 180 ลำดับที่ 3 	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกิจการท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการท้องถิ่นจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโฆษณาเผยแพร่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 180 ลำดับที่ 4 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการป้องกันการทุจริต และปลูกจิตสำนึกให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต. ไร่ส้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันการทุจริตให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและสร้างความเชื่อมั่นว่าหน่วยงาน ไม่มีผลประโยชน์แอบแฝง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าที่พักในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 175 ลำดับที่ 4 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพการให้บริการประชาชน (KM)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าที่พักในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 176 ลำดับที่ 3 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการบริหารงานของ อบต. โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าที่พักในการเดินทางไปไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 177 ลำดับที่ 4 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการรัก 5 ส.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสร้างความตระหนักในมาตรฐาน 5 ส. โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 179 ลำดับที่ 7 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติในวันที่ 28 กรกฎาคม เพื่อสนองตอบนโยบายรัฐบาลและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงและจัดกิจกรรมน้อมระลึกในพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อพสกนิกรชาวไทย โดยจ่ายเป็นค่าพระบรมฉายาลักษณ์ และเครื่องใช้ในงานพิธีหรืองานราชพิธี ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 23 ลำดับที่ 1 	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิ เสรีภาพ สิทธิมนุษยชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อส่งเสริมหรือป้องกันไม่ให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าที่พักในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 173 ลำดับที่ 3 	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมความรู้ผู้ประกาศข่าวผ่านหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ผู้ประกาศข่าวผ่านหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโฆษณาเผยแพร่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 181 ลำดับที่ 6 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขของประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อปลูกจิตสำนึกและส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ อบต. โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าที่พักในการเดินทางฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 176 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าที่พักในการเดินทางฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 177 ลำดับที่ 5 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	470,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน อบต. ไร่ส้ม และเพื่อจ่ายเป็นรายจ่าย เพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ของวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กาว แบบพิมพ์ แฟ้ม สมุด แผงปิดประกาศ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้ 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักงานปลัด) 		

วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ถังน้ำ แก้วน้ำ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ เช่น ทราย ปูน ตะปู เสียม ชวาน เลื่อย โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง ใน ยางนอก น้ำมันเบรก ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจรวดบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ สปีงเกอร์ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกันและสีแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ค่าล้าง อัฒ ขยาย ฯลฯ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ดิสก์แรมหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัววาล์ว ปิด เปิดแก๊ส ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	485,000 บาท
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของอบต. รวมถึงทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.หรืออบต.ให้การสนับสนุน (สำนักงานปลัด)	จำนวน	350,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสถานที่ อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.หรืออบต.ให้การสนับสนุน (สำนักงานปลัด)	จำนวน	15,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทร สาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาว เทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาว เทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดัง กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักงานปลัด)		
งบลงทุน	รวม	336,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	236,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานมีเท้าแขน	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีเท้าแขน จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่ง อบต. มีความจำเป็น ต้องจัดหาไว้ใช้ในกิจกรรมของ อบต. โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดย ประหยัด - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ. .2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 69 ลำดับที่ 5		
เครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาด 15,000 บีทียู	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาด 15,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ. .2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 69 ลำดับที่ 7		
โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก พร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 6,000 บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่ง อบต. มีความจำเป็น ต้องจัดหาไว้ใช้ในกิจกรรมของ อบต. โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดย ประหยัด - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ. .2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 69 ลำดับที่ 3		

โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก พร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต	จำนวน	6,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่ง อบต. มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ใช้ในกิจกรรมของ อบต. โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ .2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 69 ลำดับที่ 4 		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่ง อบต. มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ใช้ในกิจกรรมของ อบต. โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ .2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 70 ลำดับที่ 1 		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	จำนวน	19,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอลความละเอียด 20 ล้านพิกเซล จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 70 ลำดับที่ 1 		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง สามารถใช้งานได้ตามปกติ 		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ .ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติในเรื่องการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,872,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,618,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,618,460 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,769,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง		
2. นักวิชาการเงินและบัญชี		
3. จพง.จัดเก็บรายได้		
4. จพง.การเงินและบัญชี		
5. จพง.พัสดุ		
6. จนท.จัดเก็บรายได้		
ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 อัตราเดือนละ 3,500.- บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	221,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	502,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา รวม 4 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่าย ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	58,740 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	1,120,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	274,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินรางวัล ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	186,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	3,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่าย	รวม	635,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ (นอกจากบริการสาธารณูปโภค) อาทิเช่น (1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ(2) ค่าซักรีด (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)(5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)(6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ (7) ค่าเบี้ยประกัน (8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา(9) ค่าจ้างเหมาบริการ (10) ค่าติดตั้งไฟฟ้า (11)ค่าติดตั้งประปา (12)ค่าติดตั้งโทรศัพท์(13) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกองคลัง และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ (รายละเอียดจำแนกตามโครงการ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 1 	จำนวน	215,000 บาท
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและประชาสัมพันธ์ สื่อต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ คัดเอาท์ แผ่นพับ วิทยุ อินเทอร์เน็ต จัดซื้อ/จัดหา ของขวัญของรางวัลจูงใจให้ประชาชนชำระภาษีตามกำหนดเวลา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 2 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ทรัพย์สินต่างๆ ค่าบำรุงทรัพย์สิน เป็นต้น 	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่าย เพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ของวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กาว แบบพิมพ์ แฟ้ม สมุด แผ่นปิดประกาศ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ 	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ถังน้ำ แก้วน้ำ กระจกน้ำร้อน ฯลฯ 	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง ใน ยางนอก น้ำมันเบรก ฯลฯ 	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจรวดบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ 	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสีแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ค่าล้างอัดขยาย ฯลฯ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ดิสก์แผ่นมิก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	31,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	11,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ค่าบริการ ค่าใช้โทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าไปรษณีย์ ค่าลงทะเบียนพัสดุต่างๆ ฯลฯ ที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม		
งบลงทุน	รวม	134,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	84,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)	จำนวน	36,200 บาท
ขนาด 26000 BTU		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 71 ลำดับที่ 3		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน	จำนวน	22,000 บาท
จำนวน 4 ตู้		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 71 ลำดับที่ 1		
โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก 5 ฟุต	จำนวน	6,500 บาท
จำนวน 1 ตัว		
หมายเหตุ ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งอบต.มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ใช้ในกิจกรรมของอบต. โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด		
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 71 ลำดับที่ 2		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล

จำนวน 19,300 บาท

ความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 71 ลำดับที่ 1

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ปรับปรุงห้องเก็บเอกสารกองคลัง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อปรับปรุงฝ้าเพดานห้องเก็บเอกสารกองคลัง 2 ห้อง และฝ้าผนังของห้องเก็บเอกสารที่แตกร้าว

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย**

รวม 130,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 130,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เงินตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินรางวัลฯ

ค่าใช้จ่าย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการจราจรทางบกช่วงเทศกาลปีใหม่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา

จราจรทางบกช่วงเทศกาลปีใหม่จ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ

โฆษณาและเผยแพร่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) หน้า 160 ลำดับที่ 1

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการจราจรทางบกช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา

จราจรทางบกช่วงเทศกาลสงกรานต์ จ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ

โฆษณาและเผยแพร่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) หน้า 160 ลำดับที่ 2

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดักคิย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดักคิยเพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโฆษณาเผยแพร่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2547 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 161 ลำดับที่ 5 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโฆษณาเผยแพร่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2547 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 64 ลำดับที่ 2 	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ เครื่องแต่งกายที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และสมาชิก อปพร. สังกัดอบต. ไร่ส้มเช่น เสื้อดับเพลิง หมวก และรองเท้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,569,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	952,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	952,920 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	703,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงขึ้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา 2. นักวิชาการศึกษา <p>ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของหัวหน้าส่วนราชการจำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 อัตราเดือนละ 3,500.- บาทโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน 		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	207,240 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน 		

งบดำเนินงาน	รวม	611,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินรางวัล ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	78,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ(นอกจากบริการสาธารณูปโภค) ดังนี้ (1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ (2) ค่าซักรีด (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (4) ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) (5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ) (6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ (7) ค่าเบี้ยประกัน(8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (9)ค่าจ้างเหมาบริการ (10) ค่าติดตั้งไฟฟ้า(11) ค่าติดตั้งประปา (12) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (13) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ อบต. และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เสียหาย หรือ เสื่อมสภาพเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ทรัพย์สินต่างๆ ค่าบำรุงทรัพย์สิน เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	106,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ของวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ที่ฉุพื้น น้ำดื่ม ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ถังน้ำ แก้วน้ำ กระจกน้ำร้อน ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง ใน ยางนอก น้ำมันเบรก ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจรวด แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสีแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ล้างอัดขยาย ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ดิสก์ฟลอปี้ สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,952,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,259,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,259,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	762,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 และ หนังสือที่ มท 0816.4/ว 1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	482,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตั้งจ่ายจากงบอบต.ไร่ส้ม จำนวน 159,120 บาท 2. ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 323,040 บาท 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 280 บาท/เดือน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 1,000 บาท/เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตั้งจ่ายจากงบอบต.ไร่ส้ม จำนวน 3,360 บาท 2. ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 12,000 บาท 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,410,380 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,900 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	53,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ร 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 		

ค่าใช้จ่าย**รวม****667,700 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาหนูน้อยคนเก่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เล่นออกกำลังกาย พัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดการแข่งขัน ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 156 ลำดับที่ 1

โครงการแข่งขันทักษะพัฒนาการทางวิชาการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ จัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ และนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียนและครูของศพด.อบต. ไร่ส้ม โดยจ่ายเป็น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด

ค่าเครื่องเสียงค่าป้าย ค่าของขวัญของรางวัล ค่าตกแต่งเวที ค่าตอบแทน ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าผูกผ้า ค่าจัดทำเกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 152 ลำดับที่ 13

โครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชนและการศึกษาตามอัธยาศัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรมและและศึกษาดูงาน โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด- ปิด ค่าทำอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าเอกสารประกอบ ภาวอบรม ค่าจัดพิมพ์เกียรติบัตร ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง จัดซื้อของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 149 ลำดับที่ 3

โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรมและและศึกษาดูงาน โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด- ปิด ค่าทำอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจัดพิมพ์เกียรติบัตร ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง จัดซื้อของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้า 152 ลำดับที่ 16

<p>โครงการศึกษานอกสถานที่ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 152 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กนักเรียน จำนวน 77 คนๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 130,900 บาท</p> <p>2. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 77 คนๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 377,300 บาท</p> <p>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านไร่ดอน</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโรงเข้</p> <p>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเวียงคอย</p> <p>3. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 คนๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 24,500 บาท (งบ อบต.)</p> <p>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านไร่ดอน</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโรงเข้</p> <p>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเวียงคอย</p> <p>- หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>- หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 1913 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า149 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	532,700 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงทรัพย์สิน เป็นต้น</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	636,780 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว อาทิ ถาด โถงน้ำ ที่นอน กระจาดน้ำร้อน กระจาดน้ำแข็ง หรือวัสดุอื่นๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์</p>	จำนวน	27,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	576,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)		
1. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 77 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน จำนวน 147,547.40 บาท (งบอุดหนุน) ประกอบด้วย		
(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านไร่ดอน		
(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโรงเข้		
(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเวียงคอย		
2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน จำนวน 28,743 บาท (งบ อบต.) ประกอบด้วย		
(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านไร่ดอน		
(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโรงเข้		
(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเวียงคอย		
3. สำหรับโรงเรียน จำนวน 194 คนๆ ละ 7.37บาท/วัน จำนวน 260 วัน จำนวน 371,742.80 บาท (งบอุดหนุน) ประกอบด้วย		
(1) โรงเรียนบ้านไร่ดอน		
(2) โรงเรียนวัดโรงเข้		
(3) โรงเรียนวัดเวียงคอย		
4. สำหรับโรงเรียน จำนวน 15 คนๆ ละ 7.37บาท/วัน จำนวน 260 วัน จำนวน 28,743 บาท (งบอบต.) ประกอบด้วย		
(1) โรงเรียนบ้านไร่ดอน		
(2) โรงเรียนวัดโรงเข้		
(3) โรงเรียนวัดเวียงคอย		
- หนังสือค่านที่สดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
- หนังสือค่านที่สดที่ มท 0816.2/ว 1913 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า149 ลำดับที่ 1		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูลตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	52,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท

งบลงทุน	รวม	184,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะญี่ปุ่น	จำนวน	3,200 บาท
<p>ขนาด 30 x 30 นิ้ว จำนวน 10 ตัว หมายเหตุ ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งอบต.มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ใช้ในกิจกรรมของอบต. โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561 -2564) หน้าที่ -72 ลำดับที่ 3 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	จำนวน	51,000 บาท
<p>จำนวน 3 เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามประกาศกระทรวงเทคโนโลยีและสารสนเทศ (ICT) กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561 -2564) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1 		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	130,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
จัดทำป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -ขนาด 50x120 ซม. พื้นป้ายอาร์ทพาวเนล ตัวอักษรพลาสติกหนา 10 มม. เสาป้ายกลม 2.5 นิ้ว 2 ต้นสูงจากพื้นดิน 180 ซม. พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ป้าย - เพื่อจัดทำป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ทั้ง 3 ศูนย์)เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป -เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561 -2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3 		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,098,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,098,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	812,000 บาท
1) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 776,000 บาท (งบอุดหนุน)		
- สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1-ป.6(สพฐ) จำนวน 194 คนๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ประกอบด้วย		
(1) โรงเรียนบ้านไร่ดอน		
(2) โรงเรียนวัดโรงเข้		
(3) โรงเรียนวัดเวียงคอย		
(2) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 36,000 บาท (งบ อย ต.)		
- สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1-ป.6(สพฐ) จำนวน 9 คนๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ประกอบด้วย		
(1) โรงเรียนบ้านไร่ดอน		
(2) โรงเรียนวัดโรงเข้		
(3) โรงเรียนวัดเวียงคอย		
- หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
- หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 1913 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า149 ลำดับที่ 2		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียน การสอน (จ้างครูทำการสอน โรงเรียนวัดโรงเข้)	จำนวน	64,000 บาท
- เพื่อพัฒนาการจัดการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้านการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 187 ลำดับที่ 5		
โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรีไทยเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน (จ้างวิทยากรภายนอก โรงเรียนบ้านไร่ดอน)	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่นักเรียนในด้านการเล่นดนตรีไทย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 186 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรีไทยเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน (จ้างวิทยากรภายนอก โรงเรียนวัดเวียงคอก) - เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่นักเรียนในด้านการเล่นดนตรีไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 187 ลำดับที่ 3	จำนวน	15,000 บาท
โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (จ้างครูทำการสอน โรงเรียนบ้านไรดอน) - เพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนได้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 186 ลำดับที่ 2	จำนวน	80,000 บาท
โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (จ้างครูทำการสอน โรงเรียนวัดเวียงคอก) - เพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนได้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 187 ลำดับที่ 4	จำนวน	80,000 บาท
โครงการส่งเสริมศักยภาพการเรียนการสอนดนตรีไทย (จ้างครูทำการสอน โรงเรียนวัดโรงเข้) - เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่นักเรียนในด้านการเล่นดนตรีไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 187 ลำดับที่ 6	จำนวน	32,000 บาท
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกทักษะดนตรี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ ในการจัดฝึกอบรมเข้าค่ายดนตรีแก่เด็กและเยาวชนในพื้นที่ จำนวน 1 รุ่น โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 153 ลำดับที่ 18	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมภาษาแก่เด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 59 ลำดับที่ 1 	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ ให้เด็กและเยาวชนได้รับความบันเทิงและส่งเสริมให้เด็กมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เกิดประโยชน์ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 170 ลำดับที่ 3 	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,719,310 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,868,810 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,868,810 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานอบต. พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ 2. นักวิชาการสาธารณสุข <p>ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน</p>	จำนวน	525,430 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร <p>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 อัตราเดือนละ 3,500 .- บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>	จำนวน	42,000 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	220,020 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี		
จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	981,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา พนักงานจ้างภารกิจ 1 ตำแหน่ง ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่าย ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา พนักงานจ้างภารกิจ 1 ตำแหน่งโดยคำนวณตั้งจ่าย ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,770,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินรางวัล ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 		

ค่าใช้จ่าย **รวม** 970,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 800,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ(นอกจากบริการสาธารณูปโภค) อาทิเช่น (1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ(2) ค่าซั๊กฟอก (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)(5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)(6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ (7) ค่าเบี้ยประกัน (8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา(9) ค่าจ้างเหมาบริการ (10) ค่าติดตั้งไฟฟ้า (11) ค่าติดตั้งประปา (12) ค่าติดตั้งโทรศัพท์(13) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกองสาธารณสุข และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงทรัพย์สิน เป็นต้น

ค่าวัสดุ **รวม** 740,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่าย เพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ของวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กาว แบบพิมพ์ แฟ้ม สมุด แฟงปิดประกาศ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ถังน้ำ แก้วน้ำ กระจกน้ำร้อน ฯลฯ	จำนวน	70,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ทราย ปูน ตะปู เสียม ขวาน เลื่อย โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์การประปา ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง ใน ยางนอก น้ำมันเบรก ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจรวดบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ	จำนวน	400,000 บาท
วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเสื้อผ้ารองเท้า เสื้อกันฝน รองเท้าบูท ชุดกันสารพิษ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกั๊ก เสื้อแขนยาว/เสื้อแขนสั้น กางเกงขายาว ชุดหมวก ถุงมือหนัง ผ้าปิดปาก ปิดจมูก แว่นตากันกระเด็น หมวก หน้ากาก ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ดิสก์เนกหมีก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัววาล์ว ปิด เปิดแก๊ส ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	80,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถจักรยานยนต์	จำนวน	48,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ หมายเหตุ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 72 ลำดับที่ 1		

***ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามประกาศกระทรวงเทคโนโลยีและสารสนเทศ(ICT) กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 72 ลำดับที่ 2		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network	จำนวน	10,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามประกาศกระทรวงเทคโนโลยีและสารสนเทศ(ICT) กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 72 ลำดับที่ 1		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขโรคมือ เท้า ปาก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบและการเข้ารับการฝึกอบรมกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 6		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ		
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 26 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมฯ - เป็นไปตามระเบียบ และการเข้ารับการฝึกอบรมกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 5 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 1 	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ด้านสาธารณสุขหรือการแพทย์หรือวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะประเภทนี้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2564) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 2 	จำนวน	20,000 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,003,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	690,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	690,540 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานอบต. พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 2. นักพัฒนาชุมชน ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน 	จำนวน	648,540 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 อัตราเดือนละ 3,500.- บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน 		

งบดำเนินงาน	รวม	313,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	103,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินรางวัล ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ (นอกจากบริการสาธารณูปโภค) อาทิเช่น (1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ(2) ค่าซักรีด (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)(5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)(6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ (7) ค่าเบี้ยประกัน (8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา(9) ค่าจ้างเหมาบริการ (10) ค่าติดตั้งไฟฟ้า (11) ค่าติดตั้งประปา (12) ค่าติดตั้งโทรศัพท์(13) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับอบต. และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงทรัพย์สิน เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่าย เพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ของวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กาว แบบพิมพ์ แฟ้ม สมุด แผงปิดประกาศ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ		
<u>แผนงานคณะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	รวม	3,975,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,409,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,409,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,373,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. สถาปนิก		
3. วิศวกร		
4. นายช่างโยธา		
ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 อัตราเดือนละ 3,500.- บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	922,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่าย ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	1,566,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง และเงินรางวัล ฯลฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	900,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ (นอกจากบริการสาธารณูปโภค) อาทิเช่น(1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ(2) ค่าซักรีด (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)(5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)(6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ (7) ค่าเบี้ยประกัน (8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา(9) ค่าจ้างเหมาบริการ (10) ค่าติดตั้งไฟฟ้า (11) ค่าติดตั้งประปา (12) ค่าติดตั้งโทรศัพท์(13) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	480,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงทรัพย์สิน เป็นต้น - เพื่อปรับปรุง/ซ่อมแซมฝาท่อหรือรางระบายน้ำ ที่ชำรุดให้สามารถแก้ไขปัญหาการระบายน้ำได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 141 ลำดับที่ 15 - เพื่อปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตหรือลาดยาง ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 106 ลำดับที่ 12 - เพื่อปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนดินลูกรังหรือหินคลุก ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 105 ลำดับที่ 8 		
ค่าวัสดุ	รวม	595,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่าย เพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ของวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กาว แบบพิมพ์ แฟ้ม สมุด แผ่นปิดประกาศ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้ 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ทราย ปูน ตะปู เสียม ขวาน เลื่อย โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์การประปา ฯลฯ 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง ใน ยางนอก น้ำมันเบรก ฯลฯ 		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจรวดบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน รองเท้าบูท ชุดกันสารพิษ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกั๊ก เสื้อแขนยาว/เสื้อแขนสั้น กางเกงขายาว ชุดหมี่ ถุงมือหนัง ผ้าปิดปาก ปิดจมูก แว่นตากันกระเด็น หมวก หน้ากาก ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,518,800 บาท
งบลงทุน	รวม	3,518,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,518,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 เชื่อม วัดโรงเข้ หมู่ที่ 7 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	387,000 บาท
- ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 180.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร		
- พร้อมเสริมฝาบ่อพักสำเร็จ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 1.00 เมตร จำนวน 9 ฝ		
- ทำการใส่ท่อ PVC ขนาด ? 2 นิ้ว ห่างระยะ 0.50 เมตร ระยะทางรวม 96.00 เมตร พร้อมฝาราง จำนวน 9 จุด		
หมายเหตุ ทำการเจาะตรวจสอบความหนาถนนอย่างน้อย 3 จุด พร้อมซ่อมรอยเจาะ โดยผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องมือและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด		
จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.08815 E 99.90574		
จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.08899 E 99.90447		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 12 ลำดับที่ 15		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 เชื่อมซอย 4 หมู่ที่ 2 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	291,000 บาท
- ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ระยะทาง 107.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 481.50 ตารางเมตร		
- พร้อมเสริมฝาบ่อพักสำเร็จ ขนาดไม่น้อยกว่า 10.00 เมตร จำนวน 10 ฝ		
หมายเหตุ ทำการเจาะตรวจสอบความหนาถนนอย่างน้อย 3 จุด พร้อมซ่อมรอยเจาะ โดยผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องมือและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด		
จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11731 E 99.92054		
จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.11756 E 99.91996		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 36 ลำดับที่ 5		

<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายผอน จันทร์จวง หมู่ที่ 3 ต.เวียงคอย</p> <p>- ทำการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 6.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 19.50 ตารางเมตร</p> <p>จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11759 E 99.89915</p> <p>จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.11762 E 99.89910</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 56 ลำดับที่ 28</p>	จำนวน	10,300 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยไร่ดอนขอย 5 หมู่ที่ 1 ต.ไร่ส้ม</p> <p>- ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 10.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 35 ตารางเมตร</p> <p>จุดดำเนินการโครงการ N 13.11634 E 99.93292</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 3 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	18,400 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยท่าตันไทร หมู่ที่ 2 ต.เวียงคอย</p> <p>- ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 55.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 220.00 ตารางเมตร</p> <p>- ทำเสริมลูกรัง ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ระยะทาง 35.00 เมตร ลึก 1.00 เมตร</p> <p>- พร้อมเสริมฝาบ่อสำเร็จ จำนวน 7 ฝา</p> <p>หมายเหตุ ทำการเจาะตรวจสอบความหนาถนนอย่างน้อย 3 จุด พร้อมซ่อมรอยเจาะ โดยผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องมือและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด</p> <p>จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11997 E 99.90515</p> <p>จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.12030 E 99.90476</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 54 ลำดับที่ 26</p>	จำนวน	147,000 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเทพนิมิต ซอย 3 หมู่ที่ 5 ต.ไร่ส้ม</p> <p>- ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 75 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร</p> <p>- ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดภายใน 0.40x0.40 เมตร ความยาว 77 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร เชื่อมกับรางระบายน้ำเดิม</p> <p>หมายเหตุ ทำการเจาะตรวจสอบความหนาถนนอย่างน้อย 3 จุด พร้อมซ่อมรอยเจาะ โดยผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องมือและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด</p> <p>จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11868 E 99.91376</p> <p>จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.11867 E 99.91446</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 42 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	299,000 บาท

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายชู หอมหวาน หมู่ที่ 1 ต.เวียงคอย	จำนวน	237,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3 เมตร ระยะทาง 35 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 105 ตารางเมตร - ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดภายใน 0.40x0.40 เมตร ความยาว 125.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร หมายเหตุ ทำการเจาะตรวจสอบความหนาแน่นอย่างน้อย 3 จุด พร้อมซ่อมรอยเจาะ โดยผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องมือและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.124239 E 99.905594 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.124328 E 99.904404 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 53 ลำดับที่ 24 		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอย บ้านนางปวน สดสวาท หมู่ที่ 4 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	106,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ระยะทาง 48.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 72.00 ตารางเมตร - ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดภายใน 0.30x0.30 เมตร ความยาว 50.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร เชื่อมกับรางระบายน้ำเดิม จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11740 E 99.91626 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.11738 E 99.91970 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 40 ลำดับที่ 10 		
ก่อสร้างถนนเสริมผิวลาดยาง Asphaltic Concrete ซอยบ้านนางประไพ อุ้นกาย หมู่ที่ 8 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	484,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ถนนเสริมผิวลาดยาง Asphaltic Concrete หนาเฉลี่ย 5 ซม. กว้าง 3.50 เมตร ระยะทางรวม 450.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,575.00 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรสีเทอร์โมพลาสติก กว้าง 10 ซม. จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.09263 E 99.90846 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.09436 E 99.90814 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 14 ลำดับที่ 17 		

ก่อสร้างถนนเสริมผิวลาดยาง Asphaltic Concrete หมู่ที่ 6 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	81,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการเสริมผิวลาดยาง Asphaltic Concrete หนาเฉลี่ย 8 ซม กว้าง 4.50 เมตร ระยะทางรวม 30.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 135.00 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรสีเทอร์โมพลาสติก กว้าง 10 ซม. ริมถนนสองข้าง - ทำการเสริมผิวลาดยาง Asphaltic Concrete หนาเฉลี่ย 3 ซม กว้าง 1.00 เมตร ระยะทางรวม 66.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 66.00 ตารางเมตร - ทำการย้ายหัวดับเพลิง 1 จุด จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.082861 E 99.903277 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.083055 E 99.903416 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 46 ลำดับที่ 16 		
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณคลองชลประทาน หมู่ที่ 1 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	495,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดภายใน 0.60x0.60 เมตร ความยาว 290 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11261 E 99.93438 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.11006 E 99.93437 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 35 ลำดับที่ 4 		
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนายบุญช่วย ทองหยด หมู่ที่ 4 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	146,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดภายใน 0.40x0.40 เมตร ความยาว 90.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร - ทำการวางท่อระบายน้ำ คสล. ? 0.30 เมตร เชื่อมรางระบายน้ำเดิม จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.11420 E 99.91354 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.11503 E 99.91355 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 8 ลำดับที่ 9 		
ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านไร่ดอน หมู่ที่ 1 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	200,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการก่อสร้างหลังคาเหล็ก ขนาดกว้าง 6.00x10.00 เมตร พร้อมทาสี - ทำการก่อสร้างหลังคาเหล็ก ขนาดกว้าง 3.50x10.00 เมตร พร้อมทาสี - ทำการติดตั้งรั้วตาข่าย ขนาดสูง 1.00 ยาวรวม 32.00 เมตร พร้อมประตูเลื่อนยาว 2.00 เมตร จำนวน 3 จุด และทาสี - ทำการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง 6 จุด และเต้าเสียบ 4 จุด จุดดำเนินการโครงการ N 13.11209 E 99.92920 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 5 ลำดับที่ 5 		
ก่อสร้างหลังคาคลุมเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 3 ต.เวียงคอย	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ทำการก่อสร้างหลังคาเหล็ก ขนาดกว้าง 1.50x1.50 เมตร พร้อมทาสี - สร้างคลุมเครื่องออกกำลังกาย จำนวน 5 ชุด จุดดำเนินการโครงการ N 13.11795 E 99.90396 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 23 ลำดับที่ 29 		

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K)	จำนวน	135,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามหนังสือ กค(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ช่อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p>		
ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางระบายน้ำ ขอยร่วมจัดร หมู่ที่ 9 ต.ไร่ส้ม	จำนวน	441,000 บาท
<p>- ทำการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมทำการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดภายใน 0.40x0.40 เมตร ความยาว 280.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร จุดเริ่มต้นโครงการ N 13.098748 E 99.920418 จุดสิ้นสุดโครงการ N 13.098786 E 99.920418 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 51 ลำดับที่ 22</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	560,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	560,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการนำขยะมูลฝอยไปทิ้งหรือกำจัด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ Big Cleaning Day	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ โดยจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2) พ.ศ.2560 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 2</p>		